



## ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL SAN LORENZO

Istituto Comprensivo – cod. mec. SAIC830007

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I grado

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali

cod. mec. SARC110001 – Ambito n.26

[www.istitutocomprensivocastelsanlorenzo.edu.it](http://www.istitutocomprensivocastelsanlorenzo.edu.it)

Mail: [saic830007@istruzione.it](mailto:saic830007@istruzione.it) – PEC: [saic830007@pec.istruzione.it](mailto:saic830007@pec.istruzione.it)

C.F.: 91027440659- Codice univoco ufficio UFDLOT

Via Roma, 6 - 84049 Castel San Lorenzo (SA) - tel. 0828/944072



Agli studenti, alle studentesse e alle famiglie  
della classe quinta dell'IPSC di Laurino

Al personale docente

Al DSGA

Al Sito Web

Agli Atti

### OGGETTO: Curriculum dello studente — Esame di Stato 2022/2023

Con la nota MIUR 4608 del 10-02-2023, anche per l'anno scolastico 2022/2023 viene confermato il **Curriculum dello studente**, introdotto dal Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 88 del 6 agosto 2020, documento di riferimento fondamentale per l'esame di Stato e per l'orientamento dello studente.

Il **Curriculum dello studente** è allegato al diploma e deve essere rilasciato a tutti gli studenti che lo conseguono, siano essi candidati interni o esterni. Esso riporta al suo interno le informazioni relative al percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni.

Il Ministero dell'Istruzione ha fornito indicazioni operative per il rilascio del *Curriculum dello studente*, precisando in particolare che i soggetti coinvolti nell'elaborazione del curriculum sono:

- le scuole, che visualizzano le informazioni precaricate a sistema, possono apportare eventuali integrazioni e provvedono al consolidamento del *Curriculum*,
- **gli studenti candidati all'Esame di Stato**, che arricchiscono il *Curriculum* con informazioni sulle attività svolte in ambito extrascolastico e sulle certificazioni;
- le **Commissioni d'esame**, che prendono visione del *Curriculum* nel corso dell'esame di Stato e ne tengono conto durante lo svolgimento del colloquio.

Punto di accesso a tutte le funzioni predisposte per supportare le scuole e gli studenti nella definizione del *Curriculum dello Studente* è il sito dedicato <https://curriculumstudente.istruzione.it>

### Indicazioni per gli studenti e le studentesse

Gli studenti e le studentesse devono procedere alla registrazione accedendo al sito e selezionano il pulsante "Accedi" in alto a destra, poi la voce "Studente" e infine la voce "Registrati" in basso a destra.

Tutti gli studenti e le studentesse dovranno completare le operazioni di registrazione entro e non **oltre il 30 marzo 2023**. A partire da 01 aprile 2023 la segreteria della scuola provvederà ad abilitare coloro che si sono registrati.

*Una volta abilitati dalle segreterie, gli studenti accedono alla piattaforma “Curriculum dello studente”, in cui trovano tre sezioni, relative ad ognuna delle parti che compongono il Curriculum. È di loro competenza in particolare la compilazione della parte terza, in cui poter mettere in evidenza le esperienze più significative compiute in ambito extrascolastico, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nell'elaborato e nello svolgimento del colloquio.*

Gli studenti e le studentesse, a partire dal momento dell'abilitazione e fino al consolidamento pre-esame (prima dell'insediamento della Commissione d'Esame), possono:

- 1) **Visualizzare** le informazioni riguardanti il loro percorso di studi **nella prima parte;**
- 2) **Visualizzare** ed eventualmente integrare le informazioni sulle certificazioni conseguite nella seconda parte;
- 3) **Compilare** la terza parte inserendo attività professionali, culturali e artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato o di altro genere, svolte in ambito extrascolastico

#### **Indicazioni per le Commissioni d'Esame**

Tutti i docenti facenti parte delle Commissioni d'Esame saranno abilitati alla visualizzazione del *Curriculum dello studente*. Nel corso della riunione preliminare ogni sottocommissione prende in esame il curriculum che, quindi, può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati tenendo conto del percorso svolto dall'alunno/a.

Si allega nota  
4608 del 10-02-2023

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. ssa Antonella Maria D'ANGELO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39