



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

# ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL SAN LORENZO

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali cod. mecc. SARCI10001 – Ambito n.26 –

<http://www.istitutocomprensivocastelsanlorenzo.edu.it> Mail: [saic83007@istruzione.it](mailto:saic83007@istruzione.it) – pec.: [saic83007@pec.istruzione.it](mailto:saic83007@pec.istruzione.it)

Via Roma- 84049 Castel San Lorenzo (SA) – tel. E fax 0828/944072 – C.F.: 91027440659- Cod. Mecc. SAIC830007

Al personale ATA/AI DSGA

Al sito web/all'Albo

## OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il d.l. n. 6 del 23 febbraio 2020;

**VISTI** i D.P.C.M del 4 marzo 2020, dell'8 marzo 2020, del 9 marzo 2020, che hanno impartito chiare misure di prevenzione igienico-sanitaria al fine di contrastare il diffondersi del virus COVID-19;

**VISTE** le Direttive n. 1/2020 e 2/2020 diramate dal Ministro della Pubblica Amministrazione recanti ad oggetto "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nelle pubbliche amministrazioni";

**VISTA** la nota dell'USR Campania prot. n.5085 del 09/3/2020;

**VISTO** l'art. 87 della legge 17 marzo 2020, n.18 che statuisce il lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa in tutte le pubbliche amministrazioni ed alla lett. A) prescrive di limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

**VISTO** l'art.25 del D.lgs. 165/2001 che affida ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa delle attività delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Nota Dipartimentale 622/2020 sul proseguimento del lavoro agile nelle scuole e istituzioni educative

**VISTA** la Nota Dipartimentale 682/2020 sul proseguimento del lavoro agile istituzioni scolastiche educative DPCM 26 aprile 2020

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot.n.392 del 18 marzo 2020;

**VISTO** l'art.25 del D.lgs. 165/2001 che affida ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa delle attività delle istituzioni scolastiche;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla riorganizzazione scolastica atta a garantire il funzionamento delle attività amministrative in presenza per assicurare le attività indifferibili, che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro e che in questo periodo dell'a.s. sono aumentate considerevolmente;

**VISTO** il piano ferie presentato dal personale ATA (collaboratori scolastici) oggettivamente poco produttivo e mal organizzato essendo concentrato nell'intero mese di agosto;

**PREVIA** intesa con l'RSPP d'Istituto;

**DISPONE**

a rettifica e integrazione della precedente disposizione Prot. n. 1397 del 05/06/2020, essendo necessario ricorrere al lavoro in presenza per garantire i servizi indifferibili aumentati considerevolmente in questo periodo dell'a.s., adottando le necessarie misure idonee a prevenire il contagio da virus COVID19 disposte dalle autorità sanitarie competenti, come da normativa vigente, a partire da oggi 1° luglio fino a nuove disposizioni

- Il servizio in presenza del personale ATA (amministrativo) al completo;
- la ripresa del servizio continuativo di tutti i collaboratori scolastici presso il plesso di Castel San Lorenzo
- la riconferma della chiusura del plesso di Felitto;
- la chiusura del plesso di Laurino.

Si ricorda a tutto il personale ATA che le ferie possono essere usufruite continuativamente per 15 giorni nel periodo dal 1°luglio al 31 agosto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Giuliana Novelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n.39/93